

## **EEN BEZOEK VAN DE FOD ECONOMIE IN UW PRAKTIJK: NÓG MEER INFORMATIEPLICHTEN VOOR DE BEROEPSBEOEFENAAR?**

---

*Dat er op u als beroepsbeoefenaar<sup>1</sup> overeenkomstig de Wet Patiëntenrechten<sup>2</sup> een uitgebreide informatieplicht rust naar uw patiënten toe, wist u ongetwijfeld al.<sup>3</sup> Daarnaast heeft u sinds 25 mei 2018 ook op basis van de GDPR<sup>4</sup> een bijkomende informatieplicht<sup>5</sup> t.a.v. uw patiënten, doordat u hun persoonsgegevens verwerkt.*

*Maar wist u ook dat u als zelfstandig beroepsbeoefenaar sinds kort als ‘onderneming’ wordt beschouwd in de zin van het Wetboek Economisch Recht (“WER”), en ook deze wetgeving u nóg bijkomend een informatieverplichting oplegt, bij gebreke waaraan u sancties kan oplopen?*

*Bovendien is de FOD Economie heden onderzoek beginnen voeren naar de naleving van deze informatieplichten door zelfstandige beroepsbeoefenaars. Wij bezorgen u een overzicht:*

### **Welke informatie?**

Conform het WER dient u steeds, op eigen initiatief, o.a. volgende gegevens ter beschikking te stellen aan uw patiënten:

- uw naam/maatschappelijke benaming;
- uw rechtsvorm;
- uw ondernemingsnummer (Let op: een correcte inschrijving in het KBO is vereist!);
- uw geografische adresgegevens (m.i.v. een eventueel e-mailadres) en uw maatschappelijke zetel;
- uw telefoonnummer;
- zo er voor uw activiteit een vergunningstelsel geldt: informatie over de vergunnings- of aangifteplicht en de adresgegevens van de bevoegde autoriteit;
- indien van toepassing: uw beroepstitel en de lidstaat waar deze is verleend alsook de beroepsorganisatie waarbij u bent ingeschreven;
- desgevallend uw algemene voorwaarden, alsook de talen waarin deze kunnen worden geraadpleegd en het eventuele bestaan van door u gehanteerde contractbepalingen m.b.t. het (op de overeenkomst) toepasselijke recht of m.b.t. de bevoegde rechter;

---

<sup>1</sup> Beroepsbeoefenaar in de zin van de Wet Patiëntenrechten: *De beoefenaar bedoeld in het koninklijk besluit nr. 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen alsmede de beroepsbeoefenaar van een niet-conventionele praktijk bedoeld in de wet van 29 april 1999 betreffende de niet-conventionele praktijken inzake de geneeskunde, de artseneijbereidkunde, de kinesitherapie, de verpleegkunde en de paramedische beroepen* (art. 2).

<sup>2</sup> Wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt (BS 26 september 2002).

<sup>3</sup> Zo moet u uw patiënten voorafgaandelijk informeren over: *het doel, de aard, de graad van urgentie, de duur, de frequentie, de voor de patiënt relevante tegenaanwijzingen, de nevenwerkingen en risico's verbonden aan de tussenkomst, de nazorg, de mogelijke alternatieven, de financiële gevolgen, de gevolgen van niet-behandeling en andere relevant geachte verduidelijkingen desgevallend m.i.v. de wettelijke bepalingen die m.b.t. een tussenkomst dienen te worden nageleefd*. Daarnaast moet u als beroepsbeoefenaar uw patiënten ook informeren omtrent uw verzekeringsdekking, en uw vergunnings- en registratiestatus (art. 8).

<sup>4</sup> ‘General Data Protection Regulation’ van 27 april 2016. De bestaande privacyreglementering voorzag reeds in de plicht tot het meedelen van bepaalde minimale informatie aan degene van wie de gegevens worden verwerkt. De GDPR breidde deze informatieverplichting nog aanzienlijk uit.

<sup>5</sup> Zo moeten o.a. worden meegedeeld: *identiteit en contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke (en van een eventuele DPO), rechtsgrond voor de verwerking, verwerkingsdoeleinden, bewaarperiode van de gegevens, rechten van de betrokkene (op inzage, verbetering, wissing van de gegevens), ....*

- de prijs van de dienst wanneer u deze vooraf heeft vastgesteld (bv. (conventie)tarieven) (geef in elk geval voldoende informatie over uw conventiestatus, de (wijze van) prijs(berekening) van het aangeboden 'product', alsook over de betalingswijze);
- de belangrijkste kenmerken van uw activiteit (incl. de manier waarop de zorgverlening zal plaatsvinden (bv. op afspraak, per sessie(reeks),...));
- de gegevens m.b.t. uw beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

In specifieke omstandigheden kunnen nog bijkomende informatieplichten worden opgelegd.

Daarnaast moet u, op verzoek van de patiënt, de volgende aanvullende informatie verstrekken:

- wanneer u de prijs van een dienst niet vooraf heeft vastgesteld, de prijs van de dienst of, indien de precieze prijs niet kan worden gegeven, de manier waarop deze wordt berekend zodat de patiënt deze kan controleren, dan wel een voldoende gedetailleerde kostenraming;
- desgevallend: een verwijzing naar de geldende beroepsregels, en de manier waarop hierin inzage kan worden verkregen;
- uw (eventuele) multidisciplinaire activiteiten en partnerschappen die rechtstreeks verband houden met de betrokken dienst, en de maatregelen genomen ter voorkoming van belangenconflicten;
- de gedragscodes die op u van toepassing zijn, alsook het adres waar deze elektronisch kunnen worden geraadpleegd en de beschikbare talen ervan;
- de (eventuele) vorige versies van de algemene voorwaarden en bepalingen met de van toepassing zijnde begin- en einddatum.

### **Op welke manier?**

In principe moet de informatie **of 1)** worden verstrekt aan de patiënt, **of 2)** voor de patiënt gemakkelijk toegankelijk gemaakt worden op de plaats waar de prestaties worden verricht (bv. uitgehangen in de wachtruimte van de praktijk), **of 3)** weergegeven worden op de website, **of 4)** opgenomen in een informatiebrochure (waarin uw activiteiten in detail worden beschreven).

Bovendien moet volgens het WER de informatie steeds helder (begrijpelijk), ondubbelzinnig en tijdig voor de sluiting van enige overeenkomst, dan wel de verrichting van de dienst meegedeeld worden/ beschikbaar worden gesteld.

Het komt ú als beroepsbeoefenaar toe te bewijzen dat u aan uw informatieplicht heeft voldaan en dat de verstrekte informatie juist is. *Het is aldus ten stelligste aangewezen deze gegevens schriftelijk weer te geven.*

Uit de recente controles door de FOD Economie blijkt dat zij het ook belangrijk vindt dat uw website, indien u hierover beschikt, eveneens een minimum aan informatie bevat. Het is dan ook aan te raden om alle bovenvermelde informatie mee te delen aan uw patiënten, *zowel* via een document dat u uithangt in de wachtkamer/praktijk of via een informatiebrochure, *als* via de website indien u hierover beschikt.

### **Sanctionering?**

De ambtenaren van de Algemene Directie Economische Inspectie van de Federale Overheidsdienst Economie kregen de bevoegdheid om inbreuken op het WER (en dus ook op de wettelijke voorziene informatieplicht) op te sporen en vast te stellen.

Met het oog hierop hebben zij zeer ruime bevoegdheden. Zo kunnen zij in principe o.a. zowel *aangekondigd, als onverwacht* uw praktijk bezoeken (tijdens uw werkuren), en in bepaalde gevallen zelfs uw woning. Daarnaast kunnen zij bijvoorbeeld ook uw patiënten/personeel/collega's ondervragen, dossiers inkijken en kopies maken, uw computerbestanden bekijken, en deze zaken zelfs meenemen, etc..

Uit de praktijk blijkt dat een onderzoek van de FOD Economie, specifiek in het licht van deze informatieplicht, *heden* meestal vooraf wordt aangekondigd en eerder een preventieve functie heeft. Er valt echter te niet te voorspellen vanaf wanneer de FOD Economie haar huidige *modus vivendi* zal aanpassen.

Stelt de FOD Economie bepaalde inbreuken vast, wordt hiervan een proces-verbaal opgemaakt. Dit kan een 'PV van waarschuwing' zijn, waarbij u in eerste instantie nog de kans krijgt zich binnen een bepaalde termijn te conformeren. Uit recente casussen blijkt dat de beroepsbeoefenaars na vastgestelde inbreuken ongeveer 1 maand de tijd krijgen om zich te conformeren aan de wetgeving, alvorens er ev. wordt gesanctioneerd.

Inbreuken op de opgenomen informatieplichten in het WER, kunnen leiden tot o.a. geldboetes die kunnen oplopen tot 10.000,- euro (vermenigvuldigd met 8!).

**In-/con-formeer (u) aldus tijdig, en vermijd (gerechtelijke) gevolgen/sancties!**

**Jellina Buelens**  
**Florence Deckers**

Advocaten Arcas **Law**

Meer weten?

jellina.buelens@arcaslaw.be  
florence.deckers@arcaslaw.be